



## Regulamin Komisji d/s Skrutinerskich i Sędziów Skrutinerów

1. Komisja ds skrutinerskich Polskiego Towarzystwa Tanecznego jest organem powoływanym przez Zarząd Główny PTT.
2. Komisja powoływana jest na okres kadencji ZG PTT.  
Tryb i termin przeprowadzania wyborów określają **Zasady wyboru Komisji** (załącznik nr 1).
3. W skład Komisji wchodzi 5 osób:
  - przewodniczący,
  - zastępca przewodniczącego,
  - sekretarz
  - oraz 2 członków.Na zewnątrz Komisja reprezentowana przez przewodniczącego lub osobę przez niego uprawnioną.  
**Podział obowiązków** (Załącznik nr 2).
4. Do zadań i obowiązków Komisji należą:
  - a. prace związane z dostosowaniem programu komputerowego PTT do:
    - sprawnego oraz poprawnego obliczania wyników turniejów i systemu ich rejestracji ,
    - współpracy z centralną bazą danych PTT,
    - aktualnych przepisów PTT ;
  - organizacja szkoleń dla sędziów skrutinerów , w tym:
    - opracowanie tematyki szkoleń i seminariów,
    - przygotowanie i przeprowadzenie szkoleń i seminariów dla sędziów skrutinerów oraz dla kandydatów na sędziów skrutinerów,
    - powoływanie szkoleniowców;
  - organizacja egzaminów dla sędziów skrutinerów w tym:
    - opracowanie programów egzaminów na sędziów skrutinerów oraz egzaminów na podwyższenie kategorii,
    - opracowanie wymagań formalnych, wymogów egzaminacyjnych dla kandydatów na sędziów skrutinerów oraz na podwyższenie kategorii,
    - przygotowanie i przeprowadzenie egzaminów dla sędziów skrutinerów oraz dla kandydatów na sędziów skrutinerów,
    - powoływanie egzaminatorów i typowanie składów komisji egzaminacyjnych;
  - proponowanie składów komisji skrutacyjnych na turnieje mistrzowskie, IDSF i inne na które składy sędziowskie zatwierdza Zarząd Główny PTT;

- przedstawienie do biura PTT w terminie ustalonym przez ZG PTT listy sędziów skrutinerów uprawnionych do otrzymania licencji na dany rok kalendarzowy;
  - nadzór nad przestrzeganiem przez sędziów skrutinerów zaleceń i aktualnych przepisów ZG PTT (w tym : korzystanie z programów komputerowych zatwierdzonych przez ZG PTT, terminowe przesyłanie wyników do centralnej bazy PTT);
  - udzielanie wyróżnień oraz nakładanie kar regulaminowych, występowanie do Sądów Koleżeńskich w przypadku nie przestrzegania przepisów sędziowskich, łamanie innych przepisów wewnętrznych lub nieetyczne postępowanie przez sędziów skrutinerów;
  - współpraca z komisjami ZG PTT (w tym komisją ds Sędziów) w zakresie opracowania lub uaktualniania przepisów sędziowskich, organizacji i przeprowadzania imprez tanecznych, systemów obliczania wyników turniejów oraz pobierania danych i rejestracji w centralnej bazie danych PTT w zakresie dotyczącym warunków i zasad pracy sędziów skrutinerów;
  - zbieranie i analizowanie uwag i wniosków dotyczących pracy komisji skrutacyjnych, problemów sędziów skrutinerów itp. w celu bieżącej aktualizacji przepisów, programów i sposobów przeprowadzania egzaminów, usprawnienia programów komputerowych i pracy komisji skrutinerskich na turniejach itp...
- b. Komisja pracuje w oparciu o Statut PTT, uchwały Walnych Zjazdów i przyjęte regulaminy.
- c. Posiedzenia całej Komisji są zwoływane przez przewodniczącego w zależności od potrzeb. Pomiędzy posiedzeniami członkowie Komisji kontaktują się i podejmują uchwały na drodze korespondencji listownie lub drogą elektroniczną.
- d. W sprawach spornych lub nie objętych niniejszym regulaminem decyduje ZG PTT.

---

***(Załącznik nr 1)***  
***Zasady wyboru Komisji.***

5. Nie później niż na drugim zebraniu ZG PTT nowej kadencji następuje wybór przewodniczącego Komisji.
6. Po otrzymaniu nominacji przewodniczący kompletuje i przedstawia skład komisji do zatwierdzenia przez ZG PTT.

---

**(Załącznik nr 2)**

**Przydział czynności członków Komisji.**

Przewodniczący:

koordynacja pracy Komisji, reprezentowanie komisji na zewnątrz, sprawozdania dla Prezesa PTT.

Zastępca przewodniczącego:

reprezentowanie komisji w zastępstwie przewodniczącego, koordynacja prac nad wybranymi problemami, ewidencja skrutinerów, aktualny spis skrutinerów na dany rok,

Sekretarz:

protokoły z posiedzeń Komisji,

Członkowie:

przygotowanie i opracowywanie materiałów zgodnych z zakresem prac komisji.